

# 戸籍謄・抄本の写し等交付請求書

開成町長様

平成 年 月 日

何が必要ですか（必要なものに をつけ枚数を記入してください）

1. 全部事項証明書（家族全員）	通	2. 個人事項証明書（個人のもの）	通
3. 除籍謄本	通	4. 除籍抄本	通
5. 改製原戸籍謄本（昭和・平成）	通	6. 改製原戸籍抄本（昭和・平成）	通
7. 記載事項証明書	通	8. 受理証明書	通

どなたのものが必要ですか

本籍地	開成町	番地
筆頭者		
抄本の場合は必要な人のお名前		

あなたは筆頭者から見て何にあたりますか（該当するものに をしてください）

1. 本人	2. 夫	3. 妻	4. 子	5. 孫	6. 父母
7. 祖父母	8. その他（ ）				

何に使いますか（ で、5. 6. 7. 8を選んだ人は使いみちを書いてください）

--

請求者（使う人）

住所			
フリガナ	生年月日		
氏名	印	明・大・昭・平	年月日

窓口に来た人

と同じ場合は記入不要

住所		
フリガナ		との関係
氏名	印	

確認欄	免許証	保険証	その他	なし
確認者				

手数料	円
-----	---

第三者等、委任状が必要な場合があります。

偽りその他不正な手段により交付を受けたときは、5万円以下の過料に処せられます。（戸籍法121条の2）